Подписан: Мамыкина Людмила Юрьевна
DN: C=RU, OU=Заведующий, O="МБДОУ ДС ""Калинка"" г.Волгодонска", CN=Мамыкина Людмила Юрьевна, E=kallinka@list.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.01.12 17:41:52+03'00'

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
ДС «Калинка»
г.Волгодонска
Л.Ю. Мамыкина
Пр. № 283 от 25.12.2020 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции на 2021 год
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Калинка»
МБДОУ ДС «Калинка» г.Волгодонска

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

Ожидаемые результаты

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные за исполнение
	1. Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции		
1.	Изучение и анализ действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Заведующий, комиссия
	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Комиссия
	Антикоррупционный мониторинг		
1.	Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного	Октябрь	Старший воспитатель

	привлечения денежных средств		
	Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
1.	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 год	январь	Председатель комиссии
2.	Отчёт о работе комиссии по противодействию коррупции за 2020 год	январь	Комиссия по коррупции
3.	Плановые заседания комиссии по противодействию коррупции	В течение года	Комиссия по коррупции
4.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	по мере необходимости	Комиссия по коррупции
5.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
6.	Рассматривание на собраниях трудового коллектива дошкольного учреждения вопроса о работе по исполнению антикоррупционного законодательства:	2 раза в год	Заведующий МБДОУ Комиссия по коррупции
7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в дошкольном учреждении	10 числа каждого месяца	Комиссия по коррупции
8.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	октябрь	Зам. Зав. По АХЧ ДОУ
9.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	1 раз в квартал	Воспитатели всех возрастных групп
10.	Проведение общих родительских собраний ДОУ с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	2 раза в год	Заведующий ДОУ
11.	Организация личных приемов заведующим МБДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений	постоянно	Заведующий ДОУ
12.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Комиссия по коррупции
13	Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	В течение года	Воспитатели детского сада
	Обеспечение открытости и доступности деятельности управления образованием и образовательных учреждений		
1.	Публикация и размещение на сайте МБДОУ, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	Май	Старший воспитатель
2	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах: - план по антикоррупционной деятельности;	По мере необходимости	Старший воспитатель

	- режим работы учреждения; - график и порядок приёма граждан заведующим МБДОУ по личным вопросам; копия лицензии учреждения на образовательную деятельность; - размещение памяток,		
3.	Размещение телефонов «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством Управления образованияг. Волгодонска.	постоянно	Старший воспитатель